**План спортивно - массовых, физкультурно - спортивных и социально - значимых мероприятий ШСК на второе полугодие 2023-24 уч. года**

**МБОУ «Быстрянская СОШ им. О. Суртаева»**

ШСК призван, средствами физической культуры и спорта, способ­ствовать укреплению и сохранению здоровья, повышению уровня физического раз­вития, формированию устойчивого интереса к систематическим занятиям физиче­ской культурой и спортом, формированию нравственных качеств, организации до­суга.

Основными задачами ШСК являются:

* вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
* организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
* участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образователь­ных организаций;
* развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
* оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд об­разовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной ор­ганизации образовательного и тренировочного процессов;
* организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими от­клонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Срок** | **Ответственные за исполнение** |
| ***Организационная деятельность*** | | | |
| Работа с кадрами ШСК | - обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; - движение кадров ШСК в текущем учебном году; | Август 2023 | Администрация ОУ  Руководитель ШСК |
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);  - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК); | Август 2023 | Администрация ОУ  Руководитель ШСК |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных  секций; | Сентябрь 2023 | Руководитель ШСК, педагоги  ШСК |
| ***Методическая деятельность*** | | | |
| Разработка, согласование программ внеурочной деятельности, дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание, согласование программ; | Август 2023 | Руководитель ШСК, педагоги  ШСК  Администрация ОУ |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в  методических объединениях педагогов (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе;   * - обсуждение на педагогическом совете порядка проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах, гимнастики перед занятиями; | В течение учебного года по плану | Руководитель ШСК, педагоги ШСК |
| Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных, в рамках деятельности РДШ | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. | В теч. уч. года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ | Руководитель ШСК,  педагоги   ШСК |
| Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы | - выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - анализ проведения. | Апрель – май 2023 г. | Руководитель ШСК,  педагоги ШСК |
| ***Связь с образовательными, досуговыми и административными  учреждениями района, края (социальное партнерство)*** | | | |
| Связь со школами района, края | - обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК,  педагоги ШСК |
| Связь с адми-нистративными учреждениями района, осу-ществляющими координационную функцию | - предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК; | В течение учебного года по плану контролирующих учреждений | Руководитель ШСК  Администрация ОУ |
| ***Осуществление контроля над работой ШСК*** | | | |
| Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК | - проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК  Администрация ОУ |
| Контроль посещения занятий детьми,   контроль наполняемости групп | - посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК.  Администрация ОУ |
| Контроль над соблюдением графика работы педагогов | - посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания выполнения программ. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК.  Администрация ОУ |
| Контроль над выполнением программ, анализ результативности | - посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ отчетных мероприятий, организованных педагогами. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК.  Администрация ОУ |
| ***Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая деятельность*** | | | |
| Мониторинг | -проведение мониторинга уровня физической подготовленности учащихся 1-11 классов;  -анализ динамики роста показателей физической подготовленности и проведение индивидуальной работы с учащимися; | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК.  Администрация ОУ |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий  ***по календарному плану спортивно-массовых мероприятий*** | - составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;                        - работа с командами по подготовке к соревнованиям;   - разработка графика соревнований команд;  - проведение соревнований                   - подведение итогов.   * - проведение бесед в классах о режиме дня школьника, о порядке проведения гимнастики, подвижных игр на переменах, физкультминуток; * -проведение подвижных игр и занятий физическими упражнениями на больших переменах; * -проведение физкультминуток на общеобразовательных уроках; * -подготовка к сдаче норм ГТО; * -организация оздоровительных экскурсий, походов совместно с родителями; * -вовлечение родителей в организацию спортивных праздников, соревнований и мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги   ШСК |
| ***Информационно-­пропагандистская деятельность*** | | | |
| Оформление и пополнение стенда, интернет-страницы клуба | - оформление текущей информации на стенде, на сайте ОУ, в ВК (таблиц соревнований, поздравлений, объявлений);  - обновление необходимой информации;  - выпуск информационных листков о спортивной жизни в школе. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги   ШСК |
| Организация и проведение конкурсов | -проведение конкурса рисунков, плакатов по ЗОЖ; | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги   ШСК |
| Организация просветительской деятельности с родителями | -информирование родителей учащихся с требованиями программы по физическому воспитанию, требованиями к двигательному режиму школьников;  -организация родительского всеобуча по вопросам физического воспитания, здорового образа жизни | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги   ШСК |